|  |  |
| --- | --- |
| Kurum Sicil No |  |
| Statüsü | * Akademik
* Sözleşmeli
 | * İdari
* Diğer
 |
| Adı  |  |
| Soyadı |  |
| Fakülte / Yüksekokul/ Enstitü |  |
| Bölümü / Kadro Ünvanı |  |
| Çalışma Durumu | * Tam Zamanlı
 | * Yarı Zamanlı
 |
| Bilgilerin gönderilceği Alternatif E-posta Adresi |  |
| Cep Telefon No |  | Dahili:  |
| Talep Edilen E-Posta Adresi | ……………………………………………….@cankaya.edu.tr |
| **O N A Y** |
| Bilgi İşlem Daire Başkanı |  |
| İşlem Tarihi |  |
| İmza |  |
| **İ Ş L E M** |
| Kayıt No |  |
| E-Posta Adresi |  |
| Kullanıcıyı Oluşturan BİDB Personeli  |  |

**BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞINA**

 Yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu kabul ve taahhüt eder. Kurumsal e-posta adresinin tarafıma verilmesini arz ederim.

Çankaya Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Web Sayfasında bulunan “Çankaya Üniversitesi Bilgi Güvenliği Politikaları” nı okudum ve kabul ediyorum.

|  |  |
| --- | --- |
| Talep Eden Personel Adı Soyadı |  |
| Talep Eden Personel imzası |  |
| Tarih |  |